



COMUNE DI SAN ROBERTO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

DECRETO N. 3 del 29.5.2023 prot. n. 2983

OGGETTO: NOMINA DI DUE COMPONENTI DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

IL SINDACO

Premesso che l'entrata in vigore del D.Lgs n. 150/2009, di attuazione della Legge 4.3.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ha reso indispensabile per gli Enti Locali rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno ed i modelli di valutazione del personale nonché della performance delle strutture organizzative;

Richiamato l'art. 14 del D.Lgs. sopra citato, in materia di valutazione delle performance organizzative ed individuali delle pubbliche amministrazioni, che costituisce per gli enti locali norma di principio da recepire nell'esercizio della propria autonomia organizzativa nell'ambito dei propri ordinamenti;

Dato atto che con Deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 15/11/2011 è stato approvato il regolamento disciplinante il funzionamento del Nucleo Interno di Valutazione;

Visto il decreto sindacale n. 6 dell'11/6/2021 con cui si è proceduto alla nomina quale componente del Nucleo Interno di valutazione dell'avv. Antonino Santoro, con scadenza al 10/6/2024;

Considerato che ai sensi del regolamento sopra richiamato il Nucleo interno di Valutazione è composto da un Presidente e due componenti, tutti esterni all'Ente e che la nomina dei componenti spetta al Sindaco che ne disporrà la scelta, a seguito di procedura di evidenza pubblica a cui potranno partecipare soggetti in possesso dei requisiti indicati nell'avviso;

Dato atto che è scaduto il triennio di durata dell'incarico di 2 componenti;

Visto l'avviso per l'individuazione di 2 componenti del Nucleo di valutazione, prot. n. 2480 del 21.04.2023;

Considerato che l'incarico di componente del Nucleo può avere durata massima di un triennio, prorogabile per una sola volta;

Viste le domande pervenute;

Precisato che, in relazione a quanto stabilito dal regolamento, a ciascuno dei componenti del Nucleo interno di Valutazione sarà attribuito un compenso lordo annuo, di € 1.000,00 cadauno, onnicomprensivo;

Ritenuto, sussistendone tutti i requisiti e condizioni di legge e regolamento, di procedere all'individuazione di 2 componenti del Nucleo di Valutazione;

Considerato che occorre individuare il presidente dello stesso Nucleo;

DECRETA

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di nominare, quali componenti del Nucleo di Valutazione:

- 1) avv. Natascia Carmerita Garasci, nata a Reggio Calabria il 16/7/1983;
- 2) dott. Daniel Barillà, nato a Montreal (Canada) il 09/12/1985;
3. di dare atto che l'incarico, ai sensi del regolamento citato in premessa, avrà durata triennale, rinnovabile per una sola volta;
4. di stabilire che in relazione alla specifica qualificazione professionale e culturale, nonché all'esperienza professionale maturata, al nominato componente del Nucleo Interno di Valutazione sarà attribuito un compenso lordo annuo, di € 1.000,00 onnicomprensivo;
5. Di dare atto che il Nucleo di Valutazione è quindi composto dai componenti individuati con il presente atto e dall'avv. Antonino Santoro, già individuato con decreto n. 6/2021, per come ricordato in premessa;
6. Di individuare il presidente del Nucleo nella persona del componente nominato dott. Barillà;
7. di demandare a successivo atto del Responsabile del Servizio Finanziario, l'assunzione del relativo impegno di spesa;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento agli interessati via PEC e di darne comunicazione al Segretario Comunale ed ai Responsabili dei Settori;
9. pubblicare sul sito istituzionale dell'ente i nominativi e i curricula dei componenti del Nucleo Interno di Valutazione, in ottemperanza a quanto previsto dai commi 1, 3 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009.
10. Per quanto non previsto espressamente dal presente decreto si rimanda al Regolamento disciplinante il funzionamento del Regolamento Interno di Valutazione e all'avviso pubblico citato in premessa.

IL SINDACO
f.to Prof. Antonino Micari



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali			
Nome/ Cognome	Natascia Carmerita Garasci		
Indirizzo Residenza Indirizzo Domicilio Professionale	Via Vito Inferiore n.181 – 89125 Reggio Calabria Via Torrione n. 62 – 89125 Reggio Calabria		
Telefono	0965 881334	Cellulare:	+39 3334511678
Fax	0965 332254		
E-mail	natascha.83@tiscali.it		
Pec	natascia.garasci@avvocatilocri.legalmail.it		
Cittadinanza	Italiana		
Data di nascita	16 Luglio 1983		
Sesso	Femminile		
Occupazione desiderata/Settore professionale	Libera Professionista		
Esperienza professionale	AVVOCATO		
Date	23/11/2012 ad oggi		
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato dal 30 gennaio 2013, iscritta all'Ordine degli Avvocati del Foro di Locri con Delibera n.2.		
Principali attività e responsabilità	Consulenza Legale, Contabile e Tributaria – esperta in materia Civile, Ambientale, Recupero Crediti, Tributario, Controllo e gestione del Bilancio, Contabile Aziendale		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale; CAF – FIAP Studio Aziendale e Tributario Garasci', via Torrione n. 62 Reggio Calabria.		
Date	DAL 23/10/2014 AL 23/01/2014 – DAL 12/10/2015 AL 12/01/2016 – Dal 1/12/2017 al 31.01.2020		
Lavoro o posizioni ricoperte	Operatore amministrativo – segretariale negli Uffici Giudiziari – Tribunale di Reggio Calabria		
Principali attività e responsabilità	Gestione dell'archivio informatico; reperimento, riordino e classificazione fascicoli; predisposizione fascicoli con fotocopiatura degli atti necessari; attività di ufficio mediante l'uso di sistemi informatici; presentazione dati o formazione note con i sistemi informatici; attività di collaborazione con il personale e quanto di competenza dai profili di operatore giudiziario ed assistente giudiziario. Acquisizione delle competenze professionali della figura del CANCELLIERE svolte nell'ambito dei settori civile, penale ed amministrativo degli uffici giudiziari del tribunale di RC.		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Reggio Calabria – Sezione Penale Misure Di Prevenzione		

Date	Dal 2/12/2017 al 28/02/2018
Lavoro o posizioni ricoperte	Componente – Segretario della Commissione per la valutazione dei candidati in sede concorsuale
Principali attività e responsabilità	Redazione Verbali relativi a tutte le sedute della Commissione; partecipazione attiva a tutte le deliberazioni della Commissione, relative alla fase istruttoria e decisoria della procedura concorsuale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Flag dello Stretto con sede in Reggio Calabria
Date	5/12/2014 a 10/08/2015
Lavoro o posizioni ricoperte	Esperto giuridico amministrativo e rendicontazione contabile - Fondazione Calabria
Principali attività e responsabilità	Gestione dell'avvio e dell'implementazione dei procedimenti tecnico-amministrativi; supporto alla stesura di pareri legali, pareri di regolarità amministrativa nelle procedure e controdeduzioni, supporto all'attuazione delle procedure amministrative nella indizione e nell'espletamento di gare d'appalto e di affidamento di servizi; predisposizione documenti/atti amministrativi, gestione procedimenti di revoca e recupero somme, supporto ai processi di certificazione della spesa. Attività di rendicontazione, valutazione e monitoraggio degli interventi finanziati con i fondi comunitari - FSE; verifica e controllo dell'istruttoria relativa ai progetti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Calabria Etica – Via G. Barrio n.42, Catanzaro
Date	03/2008 a 06/2014
Lavoro o posizioni ricoperte	Assistente Notarile Collaboratore di studio Notarile
Principali attività e responsabilità	Stesura di atti notarili inter vivos, mortis causa e societari, mutui con rispettive relazioni preliminari e definitive; adempimenti nelle fasi di pre e post stipula; attività nel settore ipocatastale e Camerale. Attività di segreteria, amministrazione, front office e back office, lavoro in team e gestione della clientela con ottime capacità relazionale e comunicativa. <u>Esperto in temi di diritto societario</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Notarile Avv. Notaio Salvatore Federico, via Giulia n.44 Reggio Calabria.
Date	Da 03/2008 a 09/2009
Lavoro o posizioni ricoperte	Dottoressa in Giurisprudenza iscritta al Registro Praticanti Notai presso il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Reggio Calabria e di Locri, al n. di protocollo 10954.
Principali attività e responsabilità	Attività di Pratica Notarile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Notarile Federico, via Giulia n. 44, Reggio Calabria
Date	Da 1/04/2008 ad oggi
Lavoro o posizioni ricoperte	Esperto in materia contabile e contenzioso tributario
Principali attività e responsabilità	Consulenza tributaria e Contabilità; collaborazione con il personale dello studio su pratiche fiscali; stesura bozze atti contenzioso tributario; attività di rendicontazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale, Dott. Antonino Garasci, via Torrione, 62 Reggio Calabria
Date	Dal 25/10/2021 ad oggi
Principali attività e responsabilità	Docente in Contabilità Generale - attività di formazione in webinar
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MANAGER S.R.L. Torino

Date	Dal 10/11/2021 al 25/11/2021 – dal 29/11/2021 al 21/12/2021
Principali attività e responsabilità	Docente in Contabilità Generale - attività di formazione in webinar
Nome e indirizzo del datore di lavoro	QUALITY FORM – Nova Milanese
Date	Da 03/2008 ad oggi
Principali attività e responsabilità	Impartisco lezioni private di Diritto ed Economia, svolgendo un'azione di assistenza scolastica, universitaria e post-universitaria. Attività di tutoraggio e supporto redazione tesi.
Istruzione e Formazione	
Date	27 luglio 2020 - 26/03/2021 conseguito con esame finale e votazione 10/ eccellente
Titolo della qualifica	OPERATORE PER LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE – ADDETTO AMMINISTRATIVO – CURVATURA SETTORE UFFICI GIUDIZIARI – ART.14 LEGGE 845/1978
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CORSO DI ALTA FORMAZIONE - 360 ORE Percorso di alta formazione organizzato dalla Regione Calabria - Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, con l'obiettivo di acquisire tutte le competenze professionali inerenti al profilo di Addetto Amministrativo, in particolar modo, nell'ambito degli uffici giudiziari, conseguendo, al termine dello stesso, un <u>ATTESTATO DI QUALIFICA LIVELLO 3 EQF</u> , spendibile in tutto il territorio nazionale e riconosciuto a livello europeo, in quanto identificato con il corrispondente livello di EQF che permette di confrontare qualifiche acquisite in diversi Paesi.
Date	22 – 23 giugno / 6-7- luglio 2019
Titolo della qualifica	CUSTODE GIUDIZIARIO
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CORSO DI ALTA FORMAZIONE – ESECUZIONI IMMOBILIARI: Il processo esecutivo immobiliare ed il ruolo del Custode – Delegato; il trasferimento del bene e la divisione endoesecutiva; il procedimento di vendita e l'assegnazione; il progetto di distribuzione e la sospensione del processo esecutivo; - Presso Sala Convegni E' HOTEL di Reggio Calabria
Date	Febbraio 2018 - novembre 2018
Titolo della qualifica	ESPERTO IN DIRITTO DEI MINORI, DELLA FAMIGLIA, DELLA PERSONA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CORSO DI ALTA FORMAZIONE – CAMERA MINORILE DI REGGIO CALABRIA Diritto minorile e famiglia
Date	11/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi singoli sostenuti presso l'Università degli Studi di Messina, FACOLTA' DI ECONOMIA, ai fini dell'abilitazione all'insegnamento per la seguente classe di concorso: A046 DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	POLITICA ECONOMICA; STATISTICA ECONOMICA, ECONOMIA AZIENDALE e ECONOMIA POLITICA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Messina
Date	03/2019
Titolo della qualifica rilasciata e principali tematiche acquisite	24 CFA / CFU di cui al D.M. n. 616 del 10 Agosto 2017, conseguiti mediante il superamento, con esito positivo (30/30), dei seguenti esami: Pedagogia speciale e didattica dell'inclusione, Metodologia e tecnologie didattiche, Antropologia culturale, Psicologia dell'apprendimento, ai fini dell'insegnamento nelle classi di concorso di competenza.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Accademia di belle arti Fidia, Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca alta formazione artistica e musicale, Contrada Paieradi – 89843 – Stefanaceni – Vibo Valentia
Date	16/3/2019 – a.a. 2018/2019
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Master Universitario di I livello - 1500 ore – 60 CFU – conseguito con votazione 105/110
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il Master Universitario di Primo Livello in “ La didattica, la funzione del docente e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali ”, si pone l'obiettivo di far acquisire la corretta metodologia, alla luce delle nuove tecnologie adottate a supporto della didattica BES, nell'ottica dell'integrazione scolastica, con competenza, professionalità ed efficacia di insegnamento.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Master in La didattica, la funzione del docente e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali ”: Accademia di belle arti Fidia, Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca alta formazione artistica e musicale, Contrada Paieradi – 89843 – Vibo Valentia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master Universitario di I livello
Date	Dal 6/06/2014 al 28/ 03/2015
Titolo della qualifica rilasciata	AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO Diploma Master Universitario di II livello - 1500 ore – 60 CFU – conseguito con votazione 103/110
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il Master Universitario di Secondo Livello in Procedure e Tecniche delle Gestioni Giudiziarie e dei Beni Confiscati alla Criminalità si pone l'obiettivo di fornire, partendo dall'evoluzione della normativa in tema procedure di sequestro e confisca fino a giungere all'evoluzione della normativa antimafia, una preparazione aggiornata nel campo giuridico-legale, sociologico e della gestione aziendale, propedeutica all'acquisizione quelle specifiche competenze (amministrazione, destinazione e utilizzazione dei beni sequestrati e confiscati necessarie per l'iscrizione all'Albo degli Amministratori Giudiziari (D.lgs. n. 14/2010) gestito dal Ministero della Giustizia.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Master Universitario in Procedure e Tecniche delle Gestioni Giudiziarie e dei Beni Confiscati alla Criminalità L'Università per Stranieri “Dante Alighieri” di Reggio Calabria in partnership con l'Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria, l'ANBSC - Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata, “Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie”, “Avviso Pubblico. Enti locali e Regioni per la formazione civile contro le mafie” e l'Istituto di Ricerca per l'Innovazione e la Tecnologia nel Mediterraneo, con il supporto amministrativo-gestionale alle attività didattiche istituzionali del MEDALics – Centro di Ricerca per le Relazioni Mediterranee, attiva, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la realizzazione di Corsi di Master di I e di II livello, il Master Universitario di Secondo Livello in “Procedure e Tecniche delle Gestioni Giudiziarie e dei Beni Confiscati alla Criminalità denominato in lingua inglese Postgraduate Master Degree Program in “Judicial Management and Disposal of Confiscated Criminal Assets”. STAGE 350 ore.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master Universitario di II livello
Date	09/2011 – 14/12/2012
Titolo della qualifica rilasciata	ESPERTO IN DIRITTO DELL'AMBIENTE Diploma Master Universitario di II livello, - 1500 ore – 60 CFU, conseguito con votazione 110/110
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il Master ha come obiettivo la formazione di figure professionali specialisti in Diritto dell'Ambiente in possesso di competenze interdisciplinari (ecologiche, economiche e in specie giuridiche) ai quali assicurare una elevata professionalità idonea a facilitare il crescente bisogno di società private, di studi professionali, di organizzazioni internazionali, di organismi ed enti pubblici di avvalersi di esperti in grado di affrontare a risolvere le complesse problematiche istituzionali, giuridiche, organizzative e/o economico-gestionali afferenti alla tutela dell'ambiente

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Master Universitario in DIRITTO DELL'AMBIENTE L'Università Mediterranea di Reggio Calabria, su proposta della Facoltà di Giurisprudenza, con il patrocinio della Provincia di Reggio Calabria, con la collaborazione del DISSGES ed avvalendosi del partenariato della Associazione Paideia ha istituito il Master Universitario di II livello in "Diritto dell'Ambiente". Il master ha il patrocinio del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria. STAGE di 250 ore da Maggio 2012 a Luglio 2012 presso il Dipartimento Provinciale dell'Arpacal nel settore 2 TEMATICO – ACQUE", secondo il Progetto formativo firmato tra l'ARPACAL e l'Università Mediterranea di Reggio Calabria, giusto Attestato di regolare svolgimento di detto stage.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master Universitario di II livello
Date	09/2008 – 06/2009
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto Urbanistico, Successioni e Donazioni, Pubblicità Immobiliare e Ordinamento del Notariato.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Notariato dello Stretto "Salvatore Pugliatti" – Messina, per complessive 167 lezioni. Super – corso Scuola "Anselmo Anselmi" di Roma, indetto dal Consiglio Direttivo della scuola e seguito in videoconferenza dal CND di Reggio Calabria.
Date	09/2008 – 06/2009
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto civile, Diritto penale, Diritto Amministrativo, Procedura civile e Procedura penale. Tecniche di redazione dei pareri di diritto civile e di diritto penale e degli atti.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Forense "Zaleuco", presso il Consiglio dell'Ordine – Palazzo di Giustizia, Locri.
Date	03/2006 – 30/01/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza – Nuovo Ordinamento con votazione 105/110
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tesi di laurea in Contabilità di Stato: "La responsabilità del pubblico dipendente nell'amministrazione di rischio".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria - Facoltà di Giurisprudenza
Date	09/2002 – 24/03/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Giuridiche – Nuovo Ordinamento con votazione 104/110
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tesi di laurea in Diritto Amministrativo: "I silenzi della Pubblica Amministrazione".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria - Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Triennale in Scienze Giuridiche
Date	01/1998 – 18/07/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica – indirizzo biologico sanitario

Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Chimica Organica ed Inorganica, Anatomia, Microbiologia, Igiene, Matematica, Fisica STAGE presso l'AZIENDA OSPEDALIERA BIANCHI E MELACRINO MORELLI , nel reparto di ematologia, chimica clinica e microbiologica.				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto San Vincenzo De' Paoli, indirizzo biologico - sanitario Via Arcovito, Reggio Calabria				
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Istruzione secondaria di II grado				
Capacità e competenze personali					
Madrelingua(e)	Italiano				
Autovalutazione	Certificazione lingua inglese di livello C1 - PASS - conseguita presso l'Ente Certificatore ENGLISH SPEAKING BOARD (ESB), in data 20/11/2017 presso l'Istituto FIOS di Reggio Calabria sito in Via Tripepi n. 20.				
Livello europeo	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	C1 livello avanzato	C1 livello avanzato	C1 livello avanzato	C1 livello avanzato	C1 livello avanzato
Francese	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio
Capacità e competenze sociali	Buona capacità di adattamento al cambiamento delle situazioni. Buona abilità di lavoro in gruppo. Buone abilità a lavorare con le nuove tecnologie. Lavoro di gruppo: ho lavorato in diverse situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse con capacità di adattamento a qualsiasi orario e giorno. Ho lavorato come hostess e come organizzatrice di seminari, workshop e promozioni alla Camera di Commercio di RC, dove ho imparato a relazionarmi con il pubblico ascoltando le diverse esigenze e presentando in modo professionale i vari eventi				
Capacità e competenze organizzative	Mi relaziono molto facilmente con persone di diversa cultura, ho una grande capacità di ascolto per meglio Interpretare ed adattare la comunicazione e le richieste, alle diverse sensibilità personali, religiose e culturali. Eccellente tensione al risultato e resilienza, decisione e iniziativa, orientamento al team working, flessibilità e capacità di analisi e visione sistemica.				
Capacità e competenze informatiche	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemi operativi: Eccellente conoscenza di tutte le piattaforme Windows; • Applicazioni Microsoft: Eccellente conoscenza di Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher; 				
Certificazioni	PATENTE EUROPEA: Certificato ECDL SPECIALISED – FULL STANDARD Skills Card- N. 2472879 conseguita il 29.09.2020, presso SIED IT SRL, P.IVA 02866910801 con sede in Reggio Calabria, via Aspromonte n.16.				
Patente	Patente di guida B				
Ulteriori informazioni	<u>Invalida civile – Domanda invalidità n. 3930777910345 del 19.04.2018</u> <u>Iscritta al n. 5576 in data 10.9.2018 nella categoria INVALIDI CIVILI con invalidità al 46%, al Collocamento mirato, ai sensi dell'Art.8 comma 1 della Legge n. 68 del 12 marzo 1999.</u>				

La sottoscritta Natascia Garasci, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Reggio Calabria, 03.05.2023

Avv. Natascia Carmerita Garasci
Garasci Natascia Carmerita

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

Rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, per i fini di cui ai D.Lgs. n. 267/2000, n. 235/2012, n. 39/2013 e loro successive modifiche ed integrazioni.

(si prega compilare in caratteri dattiloscritti o stampatello)

Il/La sottoscritto/a (Cognome nome) **GARASCI NATASCIA CARMERITA** nato/a **REGGIO CALABRIA** (Prov. **RC**) il **16/07/1983**
residente (CAP **89122**) **REGGIO CALABRIA** (Prov. **RC**)
in Via **VITO INFERIORE N.181** Tel. **3334511678**
Titolo di studio **LAUREA SPECIALISTICA IN GIURISPRUDENZA**
Professione **AVVOCATO C.F. GRSNSC83L56H224K**

Con riferimento all'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di San Roberto, che il sindaco, competente alla nomina, ha comunicato di voler conferire al sottoscritto;

VISTI:

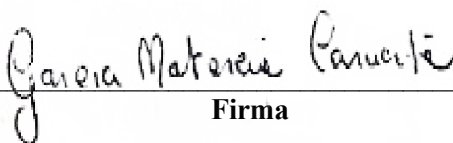
- Il d.lgs. n. 39 - 08 aprile 2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. n. 190/2012”;
- il D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Il D.Lgs. n. 165/2001 Testo unico norme Pubblico Impiego

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità di incarichi prevista dagli dal D.Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità/inconfiribilità di incarichi nella P.A. previste dalla normativa vigente;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con l'incarico in premessa;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci qui sottoscritte;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 “codice in materia di protezione dei dati personali”;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Data 22/05/2023

In fede


Firma